

		<b>LISTA KONTROLNA SPIWET-00</b>	
<b>Pieczęć powiatowego inspektoratu weterynarii</b>			
<b>PROTOKÓŁ Z KONTROLI</b>  Nr .....		Data i godzina rozpoczęcia i zakończenia kontroli:	
		Dni przerw w kontroli:	
		Miejsce kontroli:	
		Data ostatniej kontroli:	
Kontrola udokumentowana niniejszym protokołem została przeprowadzona na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. o Inspekcji Weterynaryjnej (Dz.U. z 2010, Nr 112, poz.744 z późn. zm.), przy uwzględnieniu wymagań <sup>1)</sup> : - rozporządzenia (WE) nr 854/2004 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 29 kwietnia 2004r. z późn. zm.; - rozporządzenia (WE) nr 882/2004 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 29 kwietnia 2004r. z późn. zm.			
Niniejszy protokół jest przeznaczony do dokumentowania zgodności z wymaganiami zawartymi w <sup>1)</sup> : · ustawie z dnia 16 grudnia 2005r. o produktach pochodzenia zwierzęcego (Dz.U z 2014, poz. 1577); · ustawie z dnia 25 sierpnia 2006r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz.U z 2015, poz. 594 z późn. zm.); · rozporządzeniu (WE) nr 178/2002 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 28 stycznia 2002r. z późn. zm.; · rozporządzeniu (WE) nr 852/2004 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 29 kwietnia 2004r. z późn. zm.; · rozporządzeniu (WE) nr 853/2004 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 29 kwietnia 2004r. z późn. zm.; · rozporządzeniu (WE) nr 999/2001 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 22 maja 2001r. z późn. zm.; · rozporządzeniu (WE) nr 1099/2009 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 24 września 2009r.; · rozporządzeniu (WE) nr 1169/2011 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 25 października 2011r.; · rozporządzeniu (WE) nr 1760/2000 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 17 lipca 2000 r. z późn. zm.; · rozporządzeniu (WE) nr 1069/2009 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 21 października 2009r. z późn. zm.; · rozporządzeniu (WE) nr 1333/2008 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 16 grudnia 2008r. z późn. zm.; · rozporządzeniu (WE) nr 1935/2004 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 27 października 2004r. z późn. zm. oraz aktów prawnych wydanych na podstawie tych ustaw i rozporządzeń.			
Niniejszy protokół jest przeznaczony do dokumentowania zgodności z wymaganiami sanitarno-weterynaryjnymi państwa trzeciego..... <sup>1,2)</sup>			
Oznaczenie podmiotu kontrolowanego, jego siedziba i adres <sup>3)</sup> :		Weterynaryjny numer identyfikacyjny:	
Rodzaj prowadzonej działalności:			
Przedmiot i zakres kontroli:			
W przypadku kontroli sprawdzającej podać nr i datę dokumentu stanowiącego przyczynę wykonania tej kontroli (decyzji administracyjnej zawierającej nakaz usunięcia uchybień - jeśli została wydana):			
Imię i nazwisko oraz stanowisko służbowe osoby przeprowadzającej kontrolę:		Imię i nazwisko oraz stanowisko służbowe osoby reprezentującej zakład:	
Nr i data wystawienia upoważnienia:		Dokument upoważniający osobę do reprezentowania zakładu (jeśli dotyczy)	

<b>I. OPIS STANU FAKTYCZNEGO, W TYM UJAWNIONYCH NIEPRAWIDŁOWOŚCI ICH ZAKRESU I SKUTKU</b>	
<b>II. OMÓWIENIE DOKONANYCH W PROTOKOLE KONTROLI POPRAWEK, SKREŚLEŃ I UZUPEŁNIEŃ</b>	
<b>III. POUCZENIE O PRAWACH I OBOWIĄZKACH</b>	
<p>Kontrolowany został pouczone (TAK / NIE) o:</p> <p>1) obowiązku zapewnienia kontrolującemu pomocy niezbędnej do wykonywania czynności kontrolnych,</p> <p>2) prawie do:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- zgłoszenia zastrzeżeń na piśmie do ustaleń zawartych w protokole kontroli, przed jego podpisaniem, w terminie 7 dni</li> <li style="padding-left: 40px;">od dnia otrzymania protokołu kontroli,</li> <li>- odmowy podpisania protokołu kontroli, przy złożeniu w terminie 7 dni od jego otrzymania wyjaśnienia przyczyn odmowy,</li> </ul> <p>3) tym, że odmowa podpisania protokołu nie stanowi przeszkody do podpisania protokołu przez kontrolującego i realizacji ustaleń kontroli.</p> <p>W przypadku zgłoszenia zastrzeżeń do protokołu kontroli, termin odmowy podpisania protokołu wraz z podaniem jej przyczyn biegnie od dnia doręczenia podmiotowi kontrolowanemu stanowiska kontrolującego wobec zastrzeżeń.</p> <p>Ustalenia ujęte w protokole stanowią podstawę podjęcia dalszych czynności w tym dokonania ocen, sporządzenia wniosków, zaleceń pokontrolnych, wydania decyzji, sporządzenia informacji dla jednostek nadrzędnych oraz do powiadamiania właściwego organu w przypadku popełnienia przestępstwa lub wykroczenia.</p>	
<b>IV. UWAGI I ZASTRZEŻENIA KONTROLOWANEGO WNIESIONE DO PROTOKOŁU</b>	
<b>V. OZNAKOWANIE KLAUZULI TAJNOŚCI PROTOKOŁU LUB JEGO FRAGMENTU</b>	
<b>VI. DO PROTOKOŁU ZAŁĄCZONO:</b>	
<p>1)</p> <p>2)</p> <p>3)</p>	
<p>Miejscowość, dnia:</p>          <p>.....</p> <p style="text-align: center;"><b>Pieczęć i podpis osoby reprezentującej zakład</b></p>	          <p>.....</p> <p style="text-align: center;"><b>Podpis i pieczęć osoby przeprowadzającej kontrolę</b></p>
<p><b>Protokół kontroli sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach. Otrzymują:</b></p> <p>1. kontrolowany – j.w.</p> <p>2. a/a</p>	
<p><b>Potwierdzenie odbioru protokołu kontroli:</b></p>          <p>Miejscowość, dnia:</p> <p>.....</p> <p><b>Czytelny podpis osoby reprezentującej zakład</b></p>	
<p><b>Protokół doręczono kontrolowanemu za zwrotnym potwierdzeniem odbioru dnia:</b> .....</p>	
<p><b>Osoba reprezentująca zakład odmówiła podpisania protokołu z kontroli nr</b> .....</p>	
<p><b>Miejscowość, data</b> ..... <b>Podpis kontrolującego</b> .....</p>	
<p>1) Przepisy, które nie mają zastosowania należy wykreślić,</p> <p>2) Wpisać odpowiednio tytuł przepisu prawnego, normy, wymagania/nazwę kraju trzeciego,</p> <p>3) Dane zakładu powinny być wypełnione w oparciu o wpis do KRS-u albo Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej.</p>	